

Guatemala, 30 de Marzo de 2021

Informe No. 002-2021

Arquitecto

BREITNER ROELY GONZALES MALDONADO

Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural

Ministerio de Cultura y Deportes

Presente

Estimado Arquitecto González

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES Conforme lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Profesionales No. DGPCYN-029-205-2021**, aprobado mediante **Acuerdo Ministerial No. 122-2021**, correspondiente al mes de marzo de 2021, para el cobro de mis honorarios presento la factura Serie **2E59BCE1** numero de **DTE 3822208500**

Actividades realizadas

1. Se apoyó en la codificación y actualización del inventario del centro de costo de Dirección Técnica del Patrimonio Intangible
2. Se apoyó en averiguar el estado actual de las tarjetas de responsabilidad del Centro de Costo de la Dirección Técnica del Patrimonio Intangible.
3. Se apoyó en la elaboración de tarjetas de responsabilidad de bienes fijos y fungibles
4. Se apoyó en el control de existencias de insumos en Almacén.
5. Se apoyó en la realización de pedidos de Insumos y Equipo
6. Se brindó apoyo en la consolidación de saldos presupuestarios

Resultados obtenidos:

1. Se dió seguimiento al control, codificación y actualización del inventario del centro de costo de Dirección Técnica del Patrimonio Intangible
2. Avance en la verificación de activos fijos del Centro de Costo de la Dirección Técnica del Patrimonio Intangible.

3. Se inició con redistribución de activos fijos y se trasladó el borrador de tarjetas de responsabilidad de bienes fijos.
4. Avance en el conteo de existencias de insumos en Almacén.
5. Se dió seguimiento al proceso de pedidos de Insumos y Equipo.
6. Se apoyó en la consolidación de saldos presupuestarios



Gustavo Rene Vivar Pinto



Arq. Nelly Elizabeth Ramirez Klee
Directora Técnica de Patrimonio Intangible
Dirección General del Patrimonio
Vo. Bo Nelly Elizabeth Ramirez Klee
Directora Técnica Patrimonio Intangible

Guatemala, 30 de marzo de 2021
Informe final de actividades

Arquitecto
Breitner Gonzáles Maldonado
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Arquitecto Gonzáles:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de actividades** conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Número DGPCYN-029-205-2021**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial **Número 122-2021 correspondiente** del 16 de Febrero del dos mil veintiuno (16/02/2021) al treinta y uno de marzo del dos mil veintiuno (31/03/2021)

Actividades realizadas:

1. Se apoyó en la realización del inventario físico de activos fijos en el Centro de Costo de Dirección Técnica de Patrimonio intangible
2. Se brindó apoyo en el control, codificación y actualización del inventario del centro de costo de Dirección Técnica del Patrimonio Intangible
3. Se apoyó en la transcripción del Inventario Físico realizado al el Libro de Inventarios que corresponde a la Dirección Técnica de Patrimonio Intangible, de acuerdo con lo estipulado en la circular 3-57, el cual forma parte del cierre del ejercicio fiscal 2020.
4. En el inventario físico se detectaron activos fijos pertenecientes al SURAP y se procedió al apoyo en la transcripción en documento digital.
5. Se apoyó en la realización de pedidos de Insumos y Equipo
6. Se apoyó en la ubicación de activos en el área de Almacén
7. Se apoyó en la consolidación de saldos presupuestarios
8. Se asistió a una reunión de estrategias de comunicación

9. Se apoyó verificando el estado actual de las tarjetas de responsabilidad del Centro de Costo de la Dirección Técnica del Patrimonio Intangible.
10. Se apoyó en la elaboración de borradores de tarjetas de responsabilidad de bienes fijos y fungibles
11. Se apoyó en el control de existencias de insumos en Almacén.



Gustavo Rene Vivar Pinto



Arq. Nelky Elizabeth Ramirez Klee
Directora Técnica de Patrimonio Intangible

Vo. Bo. Arq. Nelky Elizabeth Ramirez Klee
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Guatemala, 30 de marzo de 2021
Informe final de resultados

Arquitecto
Breitner Gonzáles Maldonado
Director General de Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Arquitecto Gonzáles:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de resultados** conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Número DGPCYN-029-205-2021**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial **Número 122-2021 correspondiente** del 16 de febrero del dos mil veintiuno (16/02/2021) al treinta y uno de marzo del dos mil veintiuno (31/03/2021)

Resultados cuantitativos:

1. Avance en la realización de los borradores las tarjetas de responsabilidad, un total de ocho personas poseen activos fijos asignados.
2. Se inició la verificación de nueve tarjetas de responsabilidad del Centro de Costo de la Dirección Técnica del Patrimonio Intangible.

Resultados cualitativos:

1. Avance en el inventario físico de activos fijos en la Dirección Técnica de Patrimonio intangible
2. Seguimiento en el control, codificación y actualización del inventario del centro de costo de Dirección Técnica del Patrimonio Intangible
3. Avance en la transcripción del Inventario Físico Anual
4. En el inventario físico se detectaron activos fijos pertenecientes al SURAP y se procedió al apoyo en la transcripción en documento digital.
5. Se dio seguimiento a los pedidos de Insumos y Equipo
6. Se apoyo en la consolidación de saldos presupuestarios

7. Avance en la verificación de activos fijos del Centro de Costo de la Dirección Técnica del Patrimonio Intangible.
8. Se inició con redistribución de activos fijos y se trasladaron los borradores de tarjetas de responsabilidad de bienes fijos a algunos integrantes de la Dirección Técnica de Patrimonio Intangible..
9. Avance en el conteo de existencias de insumos en Almacén.



Gustavo Rene Vivar Pinto



Arq. Nelly Elizabeth Ramirez Klee
Directora Técnica de Patrimonio Intangible
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

Vo. Bo. Arq. Nelly Elizabeth Ramirez Klee